

Biljartvereniging “DE HOLLANDSE CLUB”

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel	Inhoudsopgave	pagina
1. ...	Bestuur.....	2
2.	Bestuurstaken.....	2
3.	Lidmaatschap.....	3
4.	Verplichtingen van de leden.....	4
5.	Algemene ledenvergadering.....	4
6.	Contributie.....	5
7.	Vergoedingen.....	5
8.	Algemeen.....	5

B.V. DE HOLLANDSE CLUB

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ARTIKEL 1 Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste 3 en ten hoogste 5 leden.
2. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
3. Het dagelijks bestuur behandelt die zaken welke geen uitstel gedogen, alsmede die welke het wordt opgedragen. Het deelt zijn besluiten ter goedkeuring mee op de eerstvolgende bestuursvergadering.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt, behoudens de in de statuten omschreven gevallen, door:
 - a. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
 - b. zich niet herkiesbaar stellen op de jaarvergadering.
5. Indien een bestuurslid tussentijds wil aftreden is hij verplicht van zijn voornemen tenminste 4 weken van tevoren aan het bestuur kennis te geven. De waarneming van de opgevallende functie wordt tijdelijk aan een der andere bestuursleden opgedragen.
6. Het bestuur is verantwoordelijk voor het nakomen van de reglementaire bepalingen en voor de tenuitvoerlegging van genomen besluiten.
7. Verkiezingen van bestuursleden zullen schriftelijk worden gehouden.
8. Indien het bestuur uit meer dan 3 leden bestaat beslist het bestuur bij het ontstaan van een bestuursvacature of tussentijds in de vacature moet worden voorzien.
9. Indien het bestuur besluit in het voorzien van een bestuursvacature dient binnen één maand een algemene ledenvergadering te worden belegd.

ARTIKEL 2 Bestuurstaken

1. De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere bepalingen en regelingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de algemene ledenvergadering daarin wijziging te brengen; hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze te hervatten als één/derde van de ter algemene ledenvergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.
2. De secretaris voert de administratie van de vereniging voor zover deze niet aan een ander is opgedragen. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend, waarbij hij is verplicht van deze stukken afschrift te houden. In de jaarvergadering brengt hij een jaarverslag uit. Hij houdt de ledenlijst bij als bedoeld in art. 4 lid 5 van de statuten en bewaart het verenigingsarchief. Hij verstrekt ieder lid een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.
3. De penningmeester beheert de geldmiddelen van de vereniging. Voor zijn beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk. Hij draagt zorg voor het tijdig innen van de contributies en de overige gelden en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven en wel zodanig dat de baten en schulden van de vereniging te allen tijde kunnen worden gekend.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem gedaan tegen behoorlijke kwitanties. Gelden welke niet op korte termijn nodig zijn voor het doen van uitgaven worden door hem, na overleg met de andere bestuursleden, rentegevend gemaakt.

Hij roept tenminste 3 weken voor de jaarvergadering de kascommissie bijeen. In de jaarvergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer, tevens dient hij een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

Op de bestuursvergaderingen brengt hij, indien gewenst, tussentijds een financieel verslag uit.

4. De wedstrijdleider heeft op de clubavonden en tijdens toernooien, voorwedstrijden, finales, enz. de leiding m.b.t. de te spelen partijen. Hij deelt de wedstrijden in en regelt de arbitrage. De leden zijn verplicht zijn aanwijzingen in deze op te volgen.

Hij houdt het rooster bij en geeft regelmatig een overzicht van de stand van zaken. Hij is verder verantwoordelijk voor het aanwezig zijn en in goede staat verkeren van de materialen. Hij kan zich laten vervangen door een assistent wedstrijdleider.

5. Het overige bestuurslid kan met één of meer speciale taken worden belast.
6. Het bestuur vergadert zo dikwijls als zij dit nodig of wenselijk acht. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Bestuurbesluiten van algemeen belang worden ter kennis van de leden gebracht.
7. Het bestuur stelt jaarlijks, ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering, de leden van de diverse commissies voor. In deze vergadering wordt het werkterrein van de verschillende commissies toegelicht door het bestuur. Zij zullen daartoe met een budget worden opgenomen in de begroting. De commissies zijn verplicht het bestuur te informeren over te nemen activiteiten resp. genomen beslissingen en wel via en in overleg met haar contactpersoon uit het bestuur.
8. Bij tussentijdse wijziging in de samenstelling van de diverse commissies is het bestuur verplicht deze wijzigingen schriftelijk mede te delen aan de leden. De wijzigingen behoeven achteraf wel de goedkeuring van de algemene ledenvergadering
9. Het bestuur is aan de algemene ledenvergadering verantwoording schuldig voor haar daden.

ARTIKEL 3 Lidmaatschap

1. Inclusief het bestuur zal de vereniging uit ten hoogste 28 leden bestaan. Het bestuur heeft de bevoegdheid af te wijken van het maximum aantal indien bijzondere argumenten daartoe aanleiding geven.
2. Kandidaten voor het lidmaatschap moeten hiervoor een verzoek richten aan het bestuur. Indien naar het oordeel van het bestuur het kandidaat-lidmaatschap niet onmiddellijk kan worden verkregen zullen de kandidaten op een wachtlijst worden geplaatst. De afwerking van deze wachtlijst geschiedt naar volgorde van opgave.
3. Alvorens een kandidaat-lidmaatschap wordt omgezet in een lidmaatschap zal ieder lid de gelegenheid krijgen hiertegen bezwaren bij het bestuur in te brengen tijdens de 3 maanden durende ballotage termijn.
4. Het bestuur fungeert als ballotagecommissie en is tot geheimhouding verplicht zowel met betrekking tot de bezwaren als de naam van de indiener daarvan.

5. Indien het bestuur het voornemen heeft een lid te ontzetten uit het lidmaatschap, wordt dit lid geschorst. Het bestuur geeft van de schorsing kennis aan het betrokken lid en daarna aan de overige leden. Van opheffing van schorsing of royement wordt op dezelfde wijze bericht gegeven.
6. De algemene ledenvergadering beslist, ingeval het geschorste lid het niet eens is met zijn schorsing, uiteindelijk over het royement.
7. In geval van een royement van een lid door de K.N.B.B. kan het bestuur, indien het betrokken lid daarom verzoekt, zijn tussenkomst verlenen of beroep aantekenen.
8. Boetes, opgelegd door de K.N.B.B. of het K.N.B.B.-district, moeten door het betreffende lid worden betaald binnen de opgelegde termijn.

ARTIKEL 4 Verplichtingen van de leden

1. De leden zijn verplicht tijdens voorwedstrijden, finales en toernooien van K.N.B.B. verenigingen in het door de vereniging voorgeschreven tenue gekleed te gaan.
2. De leden zijn verplicht, voorzover zij niet meespelen, bij voorwedstrijden, finales en toernooien bij toerbeurt hun medewerking te verlenen, tenzij dispensatie is verleend door het bestuur.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap dient de door de vereniging ter beschikking gestelde clubkleding te worden ingeleverd.
4. Leden zijn verplicht, wanneer zij hebben ingeschreven voor voorwedstrijden of zijn uitgenodigd voor finales of landelijke wedstrijden en zij op enigerlei wijze verhinderd zijn, zich zo spoedig mogelijk af te melden bij de wedstrijdleiding van het district en de organiserende vereniging.
5. De leden zijn verplicht uitsluitend voor de vereniging uit te komen in wedstrijden, voorwedstrijden, toernooien en dergelijke welke door de K.N.B.B. of een K.N.B.B.-vereniging zijn georganiseerd.
6. Van het in het voorgaande lid bepaalde kan dispensatie worden verleend door het bestuur.
7. De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris te melden.

ARTIKEL 5 Algemene ledenvergaderingen

1. Ieder lid heeft het recht agendapunten in te dienen en wel tenminste 21 dagen vóór de vergaderdatum, welke tijdig bekend gemaakt moet worden.
2. Een algemene ledenvergadering kan slechts geldige besluiten nemen indien een meerderheid van stemgerechtigde leden aanwezig is, echter met in achtneming van het bepaalde in art. 15 lid 4 der statuten.
3. Stemming over personen geschiedt, na keuze vooraf, schriftelijk of bij acclamatie.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij anders wordt gewenst.
5. Blanco stemmen worden geacht ongeldig te zijn.

ARTIKEL 6 Contributie

1. Wijziging van de contributie wordt, indien gewenst, op voorstel van het bestuur door de leden in de jaarvergadering vastgesteld en opgenomen in de notulen.
2. De contributie moet per kwartaal of per jaar vooruit worden betaald.
3. Contributieschulden van 2 kwartalen worden in een bestuursvergadering besproken.
4. Het bestuur kan, na het betreffende lid gehoord te hebben, schorsing of royement opleggen.
5. Schorsing of royement ten gevolge van contributieachterstand kan alleen worden opgeheven als aan alle financiële verplichtingen zijn voldaan.
6. De jaarlijkse bijdrage van ondersteunende leden wordt, indien gewenst, door de leden in de jaarvergadering bijgesteld en in de notulen opgenomen.

ARTIKEL 7 Vergoedingen

1. Bestuursleden en commissieleden kunnen, indien zij dit wensen, de voor uitoefening van hun functie noodzakelijk gemaakte kosten declareren.
2. Het bestuur kan aan leden die in wedstrijden uitkomen een tegemoetkoming in de hieraan verbonden kosten verlenen. De hoogte van de vergoeding wordt, indien gewenst, door de leden in de jaarvergadering bijgesteld.
3. Wijzigingen in de tegemoetkoming van kosten als bedoeld in lid 2 worden in de notulen van de jaarvergadering opgenomen.

ARTIKEL 8 Algemeen.

1. De clubavonden zijn op maandagen en donderdagen, met uitzondering van feestdagen, zij worden gehouden in “Het Wapen van Assendelft”. De donderdagavonden zullen, voorzover nodig, tevens worden benut voor het spelen van wedstrijden in K.N.B.B.-verband.
Op de maandagavonden zijn 4 biljarttafels en op de donderdagavonden zijn 3 biljarttafels ter beschikking van de vereniging.
2. Ieder lid wordt geacht de bepalingen van het huishoudelijk reglement en de statuten te kennen, alsmede alle wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen.
3. Voor wijziging van dit huishoudelijk reglement gelden dezelfde bepalingen als voor wijziging der statuten van de vereniging als vermeld art. 17 lid 1 en lid 2 der statuten.

Aldus opnieuw vastgesteld in de algemene ledenvergadering gehouden op 10 november 2009 te Assendelft ter vervanging van het op 25 februari 2002 vastgestelde huishoudelijk reglement.